



**INVITACIÓN A PARTICIPAR EN PROCESO DE MINIMA CUANTIA N° 001 DEL
2017.**

**ESE CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES DE CALDAS
FECHA: 03 DE FEBRERO DEL 2017**

I. ASPECTOS GENERALES

1.1 MODALIDAD DE SELECCIÓN De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Resolución N° 002 del 27 de diciembre del 2016 (Manual de contratación) la escogencia del contratista se efectuara con el arreglo a las siguientes modalidades de selección.

1. Contratación directa
2. modalidad de selección de mínima cuantía
3. modalidad de selección abreviada de menor cuantía
4. modalidad de selección por licitación pública de mayor cuantía

De conformidad con el artículo 94 de la ley 1474 de del 12 de julio de 2011, se adicionó una nueva modalidad de selección con un nuevo numeral que se adiciona al art. 2º de la Ley 1150 de 2007, la cual se aplicará cuando el valor del contrato no exceda el valor del 10% de la menor cuantía. Para el caso de la ESE Centro de Salud las Mercedes de Caldas, la menor cuantía será hasta 280 SMMLV. Mediante Resolución N° 002 del 27 de diciembre del 2016 artículo 25 se estableció, el procedimiento que se adelantaría para la celebración de contratos cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía, procedimiento que se aplicara en el presente caso.

1.2 OBJETO CONTRACTUAL: “SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE ASEO PARA LA ESE CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES”.

PAPELERIA:

DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD
RESMA TAMAÑO CARTA	REPROGRAF DISPAPELES	30
RESMA TAMAÑO OFICIO	REPROGRAF	6
ROLLO CINTA TRANSPARENTE GRUESA	INDIFERENTE	8
ROLLO CINTA TRANSPARENTE DELGADA	INDIFERENTE	4
ROLLO CINTA DE ENMASCARAR DELGADA DE 1 A 1/2 cm	INDIFERENTE	12
ROLLO CINTA DE ENMASCARAR GRUESA 5cm O 6cm	INDIFERENTE	8



E.S.E. CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES CALDAS (Boy.)



NIT 820.003.456-3

CD-R 700MB/80 Min	PRINCO	1
SOBRES DE CD	INDIFERENTE	1
CARPETAS LEGAJADORAS	norma	100
GANCHOS PLASTICOS	triton	5
CAJA ESFEROS DE TINTA NEGRA	kilometrico con ink joy caja x 12	5
CAJA ESFEROS DE TINTA AZUL	kilometrico con ink joy caja x 13	2
CAJA ESFEROS DE TINTA ROJA	kilometrico con ink joy caja x 14	1
CAJA X12 UNIDADES MICROPUNTA NEGRO	fabercastell caja x 10	2
CAJA DE BORRADORES	pelikan caja x 20	12
TAJA LAPIZ	INDIFERENTE	1
RESALTADORES COLORES VARIADOS	INDIFERENTE	12
CAJA DE LAPICES #2	FABER CASTELL CAJA X 12	2
MARCADORES SHARPIE NEGRO	SHARPIE	12
CUADERNOS GRANDES COCIDOS CUADRICULADOS	NORMA	24
LIBRO DE ACTAS GRANDE	INDIFERENTE	2
LIBRO DE CONTABILIDAD MEDIANO	INDIFERENTE	2
LIBRO DE REGISTRO	INDIFERENTE	2
TONNER PARA RECARGA IMPRESORA MARCA OKI MB491+LP	MARCA OKI MB491+LP	3
TONNER PARA RECARGA IMPRESORA MARCA HP LP 606dn	MARCA HP LP 606dn	3
REPUESTO DE FRASCOS DE 4 COLORES IMPRESORA EPSON ECO L 220	EPSON L220	2
REGLAS PLASTICAS	INDISTINTO DURABLE	4
CAJA DE GANCHOS MARIPOSA	TRITON	4
CAJA DE CLIPS	TRITON	2
PEGANTE EN BARRA TAMAÑO GRANDE	PEGASTIC	6
PAQUETE DE SEPARADORES PLASTICOS DE HOJAS DE COLORES VARIADOS	INDIFERENTE	4
TACOS PARA NOTAS ADHESIVOS CUADRADOS	POIN TER NOTITAS	6
GANCHOS METALICO PINZADO MEDIANO	INDISTINTO	12



E.S.E. CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES CALDAS (Boy.)



NIT 820.003.456-3

MARCADORES PERMANENTE NEGRO	SHARPIE CAJA X 12	12
MARCADORES PERMANENTE AZUL	SHARPIE CAJA X 12	12
MARCADORES PERMANENTE ROJO	SHARPIE CAJA X 12	12
MARCADOR BORRABLE NEGRO	pelikan BORRABLE 426	6
MARCADOR BORRABLE AZUL	pelikan BORRABLE 427	2
PAQUETE DE SOBRE DE MANILA TAMAÑO OFICIO	INDIFERENTE	1
PAQUETE DE SOBRE DE MANILA TAMAÑO CARTA	INDIFERENTE	1
PAQUETE DE SOBRE DE MANILA TAMAÑO 1/2 CARTA	INDIFERENTE	1
PLIEGOS DE CARTULINA DE VARIOS COLORES	INDIFERENTE	1
VINILO TAMAÑO GRANDE COLOR ROJO	INDIFERENTE	1
VINILO TAMAÑO GRANDE COLOR NEGRO	INDIFERENTE	1
VINILO TAMAÑO GRANDE COLOR AZUL	INDIFERENTE	1
VINILO TAMAÑO GRANDE COLOR AMARILLO	INDIFERENTE	1
VINILO TAMAÑO GRANDE COLOR VERDE	INDIFERENTE	1
VINILO TAMAÑO GRANDE COLOR BLANCO	INDIFERENTE	1
CORRECTORES	FABER CASTELL	12
CAJAS DE ARCHIVO	NORMA CAJA DE ARCHIVO No. 12-200	24

ELEMENTOS DE ASEO

DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD
HIPOCLORITO DE SODIO 5.25% GALON	INDIFERENTE	4 GALONES
JABON EN POLVO 15 KILOGRAMOS	INDIFERENTE	15 KILOS
LIMPIA VIDRIOS	INDIFERENTE	4 FRASCOS
JABON DE MANOS	INDIFERENTE	2 GALONES
BOLSAS ROJAS GRANDES	INDIFERENTE	100 BOLSAS
BOLSAS ROJAS PEQUEÑA	INDIFERENTE	3000 BOLSAS
BOLSAS VERDE GRANDES	INDIFERENTE	100 BOLSAS
BOLSAS VERDE PEQUEÑA	INDIFERENTE	1050 BOLSAS
BOLSAS NEGRA GRANDES	INDIFERENTE	100 BOLSAS
BOLSAS NEGRA PEQUEÑA	INDIFERENTE	1050 BOLSAS
LIMPION DE TELA BLANCO	INDIFERENTE	20 LIMPIONES



E.S.E. CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES CALDAS (Boy.)



NIT 820.003.456-3

ROLLO DE TOALLAS DESECHABLES	INDIFERENTE	2 ROLLOS
TRAPEROS	INDIFERENTE	12 TRAPEROS
GUANTES TALLA 7 Y MEDIO ROJOS	INDIFERENTE	5 PARES
GUANTES TALLA 7 Y MEDIO VERDES	INDIFERENTE	4 PARES
GUANTES TALLA 7 Y MEDIO NEGROS	INDIFERENTE	5 PARES
ESCOBAS	INDIFERENTE	9 ESCOBAS
MANGOS DE PLASTICO X TRES COLORES PARA ESCOBAS Y TRAPEROS	INDIFERENTE	21 MANGOS
CEPILLO DE MANO	INDIFERENTE	2 CEPILLOS
CEPILLO DE LETRINA O TAZA- CHURRUSCO	INDIFERENTE	2 CEPILLOS
PAPEL HIGIENICO POR ROLLO	INDIFERENTE	36 ROLLOS
TOALLAS DE PAPEL RECTANGULARES PARA DISPENSADOR	INDIFERENTE	60 PAQUETES
RECOGEDOR DE BASURA	INDIFERENTE	2 RECOGEDORES

1.3 ALCANCE DEL OBJETO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA En cumplimiento del alcance del objeto, el Contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Suministrar oportunamente los elementos de papelería y aseo anteriormente relacionados dentro del plazo y las condiciones que le indique la ESE CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES DE CALDAS.
2. Garantizar la calidad de los productos, según la propuesta del contratista.
3. Para entregar el pago, el contratista deberá aportar el original de la factura de compraventa, la cual debe cumplir con todos los requisitos legales y en donde se estipulen todos los bienes suministrados, cantidades, valor unitario, valor total e impuestos a cargo.
4. Cumplir con los aportes del Sistema de Seguridad Social.
5. Las demás que sean de la naturaleza del contrato a celebrar.

1.4 PRESUPUESTO OFICIAL: DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.300.000), de conformidad con el presupuesto oficial realizado por la ESE.

1.5 FUENTES DE FINANCIACION Los valores para el presente contrato se cargarán al presupuesto oficial de la ESE CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES de la presente vigencia fiscal 2017. El valor de este contrato se respalda con el CDP No. 20170041 del 01 de Febrero de 2017

1.6 FORMA DE PAGO: Un solo pago a satisfacción de la entrega previa presente De informe de supervisión de acuerdo a los materiales suministrados por el contratista Y previa verificación y supervisión por parte del supervisor.

1.7 PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del contrato será de quince (15) días.



1.8 SUPERVISOR O INTERVENTOR La supervisión del contrato que se desarrolle de conformidad con la presente convocatoria será realizada por el funcionario designado por la gerencia.

1.9 VEEDURÍAS CIUDADANAS Se convoca a todas las veedurías ciudadanas que quieran participar, y vigilar el presente proceso contractual. Las veedurías ciudadanas establecidas de conformidad con el artículo 71 de la resolución 002 del 27 de diciembre del 2016, podrán desarrollar su actividad durante la etapa precontractual, contractual y post contractual en el presente proceso de selección. Las veedurías ciudadanas podrán participar en todas las etapas del proceso contractual.

1.10 INDEMNIDAD EI CONTRATISTA mantendrá indemne y defenderá a su propio costo a la ESE de cualquier pleito, queja o demanda y responsabilidad de cualquier naturaleza, incluyendo costos y gastos provenientes de actos y omisiones del CONTRATISTA en el desarrollo de este Contrato. El CONTRATISTA se obliga a evitar que sus empleados y/o los familiares de los mismos, sus acreedores, sus proveedores y/o terceros, presenten reclamaciones (judiciales o extrajudiciales) contra la ESE, con ocasión o por razón de acciones u omisiones suyas relacionadas con la ejecución del presente Contrato, y en el caso que se presenten saldrá o responderá excluyendo a la ESE de cualquier responsabilidad.

2. REQUISITOS, DOCUMENTOS Y CRITERIOS HABILITANTES La capacidad jurídica y las condiciones de experiencia, serán verificadas como requisitos habilitantes para la selección del contratista. A estos requisitos no se les otorgara puntaje. Tras la verificación de los requisitos habilitantes, se procederá a la evaluación.

2.1 CAPACIDAD JURÍDICA La capacidad Jurídica se verificará con los siguientes documentos: CARTA DE PRESENTACIÓN La carta de presentación debe ser firmada por el interesado. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, en unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal, debidamente facultado en los términos de ley, y presentarse el documento consorcial o de unión temporal. Podrán participar en la presente Convocatoria las personas Naturales o jurídicas, Consorcios y Uniones Temporales cuya actividad guarde relación con la presente convocatoria, se debe tener capacidad para contratar, conforme con las normas legales, y no encontrarse, incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en el artículo 127 de la Constitución Nacional, Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. CEDULA DE CIUDADANIA DE LA PERSONA NATURAL O EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURIDICA. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL (solo para personas jurídicas). Si el proponente es una persona jurídica nacional, deberá comprobar su existencia y representación leal, mediante certificado original expedido por la Cámara de Comercio. El certificado deberá contener la siguiente información: ·Una vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de publicación de la presente invitación pública. ·Que su actividad económica sea análoga con el objeto que se requiere



contratar. CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL (solo para personas naturales) El proponente deberá allegar el certificado original expedido por la Cámara de Comercio. El certificado deberá contener la siguiente información: ·Una vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de publicación de la presente invitación pública. ·Que su actividad económica sea análoga con el objeto que se requiere contratar. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO DE LA DIAN (RUT) El proponente deberá presentar fotocopia de este documento. En el caso de las Uniones Temporales o consorcios, todos los integrantes deberán cumplir con este requisito, presentando fotocopia de estos documentos. COPIA DEL CERTIFICADO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA RELACIONADO CON ANTECEDENTES FISCALES. La entidad verificara lo dispuesto por la ley 610 de 2000 - artículo 2 resolución orgánica 5677 del 27 de junio de 2005 y su aplicabilidad del 22 de marzo de 2006, con respecto al cumplimiento de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación de conformidad con lo establecido en la Ley 610 de 2000 concordante con lo dispuesto en el Artículo 6 de la Ley 190 de 1995. COPIA DEL CERTIFICADO DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN RELACIONADO CON ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS. El Proponente con su propuesta allegará copia del certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la República; el cual debe encontrarse vigente a la fecha de la apertura del presente proceso. En caso de ser persona jurídica, se presentará el certificado del representante legal. En caso de propuestas conjuntas, se presentará el certificado de cada uno de los integrantes de la unión temporal o el consorcio, según corresponda. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES De conformidad con lo dispuesto por el artículo 93 del Decreto 19 de 2012, "Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública", no se requerirá que el proponente con su oferta allegue el certificado de antecedentes judiciales, no obstante la entidad procederá a realizar la consulta mediante los medios electrónicos dispuestos por el Gobierno Nacional para tal fin. CONSTANCIAS QUE ACREDITEN AFILIACIÓN Y ENCONTRARSE AL DIA CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.

2.2 EXPERIENCIA El proponente deberá acreditar experiencia en contratación con entidades públicas.

3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN El criterio de calificación será quién presente la propuesta con el menor precio, de conformidad con el numeral 4 artículo 25 de la resolución N° 002 del 27 de diciembre del 2016. (Manual de contratación)

4. CAUSALES GENERALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS En el presente proceso de selección objetiva primará lo sustancial sobre lo formal. En consecuencia no podrá rechazarse una propuesta por la ausencia de requisitos o la falta de documentos que verifiquen las condiciones del proponente o soporten el contenido de la oferta, y que no constituyan factores de escogencia establecidos por la ESE en esta Invitación, de conformidad con lo previsto en el parágrafo 1° del artículo 5 de la ley



1150 de 2007. Tales requisitos o documentos, que no afecten la asignación de puntaje, podrán ser requeridos por la ESE en condiciones de igualdad para todos los proponentes hasta la adjudicación del contrato. Serán causales específicas de rechazo de propuestas las siguientes: a) Cuando el proponente carezca de capacidad para presentar la oferta. b) Cuando no presente el documento constitutivo de la Unión Temporal, Consorcio o cualquier otra forma asociativa. c) Cuando el valor de la propuesta supere el presupuesto oficial del proceso. d) Cuando se compruebe que un proponente ha interferido, influenciado, u obtenido correspondencia interna, proyectos de concepto de evaluación o de respuesta a observaciones, no enviados oficialmente a los proponentes. e) Cuando se compruebe confabulación entre los proponentes que altere la aplicación del principio de selección objetiva. f) Cuando el proponente se encuentre incurso en las causales de inhabilidades o incompatibilidad fijadas por la Constitución y la ley. g) Cuando en la propuesta se encuentre información o documentos que contengan datos tergiversados, alterados o tendientes a inducir a error a la ESE. h) Cuando la propuesta esté incompleta en cuanto omita la inclusión de información o de alguno de los documentos necesarios para la comparación objetiva de las propuestas y su respectiva asignación de puntaje, o solicitada su aclaración, se encuentre en la situación descrita. i) Cuando no presente o presente en forma incompleta, extemporánea o insuficiente las aclaraciones solicitadas dentro del término establecido por la ESE en la invitación. j) Cuando se presente la propuesta en forma subordinada al cumplimiento de cualquier condición o modalidad. k) Cuando el proponente se encuentre incurso en alguna de las causales de disolución y/o liquidación de sociedades l) Cuando el proponente no cumpla con todos y cada uno de los indicadores financieros establecidos como requisitos de habilitación en la invitación. m) Haber sido objeto de imposición de cinco (5) o más multas durante la ejecución de uno o varios contratos, durante una misma vigencia fiscal con una o varias entidades estatales. n) Haber sido objeto de declaratorias de incumplimiento contractual en por los menos dos (2) contratos durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales. o) Haber sido objeto de imposición de dos (2) multas y un (1) incumplimiento durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales. p) Cuando para esta misma Invitación se presentan varias propuestas por el proponente por sí o por interpuesta persona, en consorcio, unión temporal (o cualquier otra forma de asociación).

5. CAUSALES TECNICAS DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS 5.1 Cuando las Especificaciones Técnicas sean evaluadas como No Admisibles. 5.2 Cuando la experiencia sea evaluada como No Admisible 5.3. No contar con los permisos y autorizaciones de Ley para la prestación de este tipo de servicios

6. CONSULTA Y OBSERVACIONES A LAS EVALUACIONES Los oferentes podrán consultar los informes de evaluación, los cuales se publicarán en el SECOP, y podrán presentar las observaciones que estimen pertinentes. De presentarse observaciones, la entidad las estudiará, resolverá y dará a conocer a los participantes a través de su publicación en EL SECOP.



7. DESEMPATE En caso de presentarse empate en la evaluación final, la ESE adjudicará a quién haya presentado primero su oferta, de conformidad con el numeral 7 Artículo 25.2 de la resolución N° 002 del 27 de diciembre del 2016

8. ADJUDICACIÓN La Gerencia de la ESE adjudicará el presente proceso una vez este en firme el informe de evaluación, a quien además de cumplir con todos los requerimientos exigidos en la presente invitación, presente la oferta más económica.

9. DECLARATORIA DESIERTA La ESE Centro de Salud las Mercedes realizara acta de declaratoria de desierto el proceso de mínima cuantía, cuando no se presente propuesta alguna o cuando las propuestas presentadas no cumplan con los requerimientos solicitados en el presente pliego.

10. GARANTIAS DEL CONTRATO Al perfeccionamiento del contrato , el contratista se obliga a constituir en una compañía legal de Colombia y a favor del contratante , una garantía única que ampare los siguientes riesgos: 1. CUMPLIMIENTO, todas y cada una de las obligaciones a su cargo por el 10% del valor del contrato, la cual permanecerá vigente en el término del contrato y dos meses más.

11. LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO Una vez comunicada la aceptación de la oferta y generado el correspondiente registro presupuestal, el contratista deberá firmar el acta de inicio y presentar el personal que prestará el servicio.

Esperamos contar con su participación.

ORIGINAL FIRMADO

DRA. DEISY USMA PINILLA
Gerente ESE CENTRO DE SALUD LAS MERCEDES